

DOSSIER DE CANDIDATURE

Mention complémentaire Energies Renouvelables

Option A : Energie électrique

Option B : Energie thermique

Nom : _____

Prénom: _____

Sexe : Masculin Féminin

Date de naissance : ___ / ___ / ___

Lieu de naissance : _____

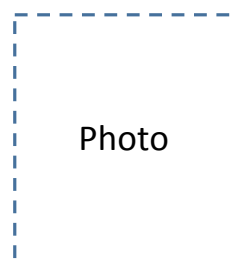
CP de naissance: _____

Pays de naissance : _____

Nationalité : _____

N° INE (Identifiant National Elève) : _____

N° sécurité sociale : _____



Adresse à laquelle le candidat pourra être joint durant la formation :

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____

Portable : _____

E-mail : _____

Coordonnées parents ou tuteur :

Nom : _____ Prénom : _____ Lien de parenté : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Portable : _____

Profession : _____ Société : _____

Téléphone professionnel : _____

Cadre réservé à l'administration:

Dépôt : ___ / ___ / ___ Courrier AR : ___ / ___ / ___ Choix 1 : Oui Non

Entretien individuel : ___ / ___ / ___ Pas d'entretien prévu

Candidature : Acceptée Refusée Courrier envoyé : ___ / ___ / ___

Désistement au ___ / ___ / ___ Echec bac Entreprise trouvée le ___ / ___ / ___

Nom entreprise : _____ Saisie Charlemagne le ___ / ___ / ___

SCOLARITE DU SECOND DEGRE

Année scolaire	Etablissement fréquenté / adresse / tel	Classes	Diplôme obtenu

MOTIVATION DU CANDIDAT – PROJET PERSONNEL

Pour le choix du métier

(Votre expérience du métier, qu'est-ce qui vous plaît ou vous déplaît dans ce métier, etc...)

Pour le diplôme de Mention complémentaire

(Pourquoi souhaitez-vous faire une MC, comment envisagez-vous cette année, qu'est ce qui vous motive ?)

Pour l'alternance

(Pourquoi souhaitez-vous vous former par l'alternance plutôt que par la voie scolaire?)

Mon projet après la MC

(Type de travail visé, souhaits d'évolutions ultérieures, etc...)

ENGAGEMENT

Je soussigné(e) _____ suis candidat(e) pour suivre une formation en alternance au centre de formation Saint Joseph.

J'ai bien noté que mon inscription ne sera que définitive qu'une fois que j'aurai trouvé une entreprise et signé avec elle un contrat*.

Je certifie exacts les renseignements de cette demande.

Fait à _____ le ____ / ____ / _____

Signature du candidat

Signature du représentant légal
(si le candidat est mineur)

* Dans le cas où vous ne trouveriez pas d'entreprise, nous vous conseillons de prévoir une solution alternative.

HERBERGEMENT

J'ai besoin / je recherche un hébergement sur Toulouse pendant la période au centre de formation.

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- Photo d'identité (collée en première page de ce dossier)
- Certificat JAPD
- Attestation de recensement
- Deux exemplaires de votre CV
- Photocopie des relevé de notes des deux dernières années scolaires
- Photocopie recto – verso de la carte d'identité ou du livret de famille
- Un chèque de 30 € à l'ordre de l'Association St Joseph (pour les frais de gestion de dossier)

PIECES A FOURNIR DES QUE POSSIBLE

- Photocopie du relevé de note du diplôme
- Information entreprise (via fiche entreprise)
- Copie du contrat de travail dès signature

DEPÔT DU DOSSIER

Faire parvenir le dossier complet à l'adresse suivante :

Centre de Formation Saint Joseph
85, rue de Limayrac
BP 25202
31079 TOULOUSE cedex 5

Pour les dossiers reçus avant le 31 mars,
un accompagnement à la recherche d'entreprise (cf étape 5) sera proposé.

Lorsque vous avez trouvé une entreprise,
demander au Centre de Formation une fiche de renseignements entreprise.

TRAITEMENT DES DOSSIERS

Procédure de traitement des dossiers :

- ❶ Dépôt de dossier de candidature
- ❷ Etude du dossier de candidature par le Centre de Formation Saint-Joseph
- ❸ Entretien éventuel avec le candidat en fonction du dossier
- ❹ Envoi d'un courrier d'acceptation ou de refus de la candidature
- ❺ Accompagnement à la recherche d'entreprise, via notre extranet et par les réunions.
(revue de CV et lettres de motivation, mise en contact avec nos entreprises partenaires, travail sur les fichiers entreprise, conseils pour les entretiens d'embauche, ...)
- ❻ Validation de l'entreprise d'un point de vue pédagogique par le Centre de Formation Saint-Joseph
- ❼ Signature d'un contrat de professionnalisation avec l'entreprise
- ❽ Inscription définitive au Centre de Formation Saint-Joseph
- ❾ Début de la formation (Mi-septembre)

Pour tout renseignement, adressez-vous à :

M Jérôme BRIERRE au 06 64 21 40 19 au 05.62.47.71.17

Fax : 05.62.47.01.01

Mail : mcenr@saintjosephoulouse.org